



Diplomado Diseño y Administración de Programas de Formación en Modalidad eLearning

Año 2020

Contenido Programático



Para lograr la competencia global del participante se desarrollarán los siguientes contenidos:

MODULO	CONTENIDO	DURACIÓN
Charla seminario	Gestión del Conocimiento Docente	3 hrs
Introdutorio	<p>Conociendo la Audiencia - Perfil del Participante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Orientaciones Generales para el Estudio de este Programa de Formación ▪ Edición del perfil de cada participante en plataforma de cursos ▪ Inducción a la interfaz del curso en la plataforma Moodle. ▪ Aplicación de encuesta diagnóstica ▪ Aplicación de prueba exploratoria en función de analizar la audiencia y reconocer los estilos de aprendizaje. ▪ Introducción a los módulos del curso. 	10 hrs. / 1 semana
I	<p>Introducción a los Modelos Pedagógicos y la Formación Basada en Competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modelos Pedagógicos (Conductismo, Cognitivismo, Constructivismo). ▪ Formación Basada en Competencias (saber hacer, saber conocer y saber ser). 	15 hrs. / 1 semana
II	<p>Fundamentos y Roles de la formación en línea</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué es el e-Learning? ▪ Antecedentes del e-Learning. ▪ Características del e-learning. ▪ Modalidades del e-Learning ▪ Tipos de actividades en e-Learning ▪ Ventajas del e-Learning ▪ Habilidades a desarrollar en la formación e-Learning ▪ Enfoques del e-Learning ▪ Estándares e-Learning ▪ Plataformas de gestión del aprendizaje en e-Learning (LMS) ▪ LCMS y LMS ▪ ¿Qué debe tener un LMS para ser eficaz? ▪ Evaluación fundamentos de la formación eLearning ▪ Teorías que Sustentan la Buena Práctica de la Educación a Distancia 	10 hrs. / 1 semana

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Equipo de trabajo de Desarrollo y Administración del e-Learning. ▪ El Personal del Proyecto. ▪ Equipo de Creación y Diseño de Contenidos. ▪ Equipo Tutorial. ▪ Personal de Labor Administrativa y de Soporte Técnico. ▪ Figura del Profesor-Facilitador “Tutor” en la formación e-learning. ▪ Características y funciones del tutor e-Learning ▪ Principios que un buen tutor en línea debe cumplir ▪ Acciones tutoriales ▪ Los roles del facilitador de cursos en línea: Como administrador, como facilitador, como experto, como asesor. ▪ Herramientas de comunicación para el Tutor en el aula virtual ▪ Evaluación Roles de educación a distancia 	
Charla seminario	Los REA, las licencia creative commons y herramientas de autor	4 hrs.
III	<p>Aprendizaje Multimedia - Diseño Instruccional y Diseño de Materiales Didácticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué es el Diseño Instruccional (DI)? ▪ Modelos de Diseño Instruccional. ▪ Ventajas de la planificación instruccional. ▪ El Modelo Assure. ▪ Análisis de las Audiencia (Componentes de una prueba exploratoria). ▪ Bases del aprendizaje en línea ▪ ¿Cómo funciona el cerebro? El misterio del aprendizaje ▪ El Aula Virtual como componente de interacción y formación colaborativa. ▪ Desarrollo de actividades de evaluación e-Learning ▪ El diseño de material didáctico para cursos en línea ▪ Características que determinan la calidad de materiales didácticos multimedia. ▪ Principios de diseño para el aprendizaje multimedia. ▪ Estrategias para la utilización de material didáctico. ▪ Los Contenidos como Objetos de Aprendizaje ▪ Herramientas de Autor para crear contenidos e-Learning ▪ Evaluación del Módulo 	50 hrs. / 4 semanas
Charla Seminario	Generalidades de los Sistemas de Gestión del Aprendizaje y su implementación	3 hrs
IV	<p>Entorno Virtual de Aprendizaje – Plataforma Moodle:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Unidad 01 – Introducción a la Plataforma Moodle. <ul style="list-style-type: none"> -Conceptos Básicos. -Entornos-Aulas Virtuales de Aprendizaje. -Principios de la Plataforma Moodle. -Editor de texto. -Editar Perfil. -Ajustes del Curso (editar ajustes). ▪ Unidad 02 – Diseño de Recursos en Moodle. <ul style="list-style-type: none"> -Crear Etiquetas. -Crear Carpetas. -Crear Archivos. -Crear Página. -Crear URL (Publicar o enlazar archivos y páginas web). -Crear Libros. ▪ Unidad 03 - Planificación y diseño de ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. 	50 hrs. / 4 semanas

	<ul style="list-style-type: none"> -Tareas. -Cuestionarios. -Wikis. -Diarios. -Foros de Aprendizaje. -Chats. -Glosario. -Encuesta. -Taller. ▪ Unidad 04 - Administración del Curso. <ul style="list-style-type: none"> -Participantes. -Mensajes. -Matriculaciones. -Grupos. -Informes. -Bloques laterales (Actividades, Dedicación, Barra de Progreso, Mensajes, HTML, Calendario). -Calificaciones. -Copias de seguridad, restaurar e importar. -Reiniciar. 	
V	Proyecto Educativo “Mi Aula Virtual”: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ajustes del Curso. ▪ Diseño de Módulo de Presentación (Cabecera). ▪ Diseño de Unidad Temática o Módulo de Contenido. ▪ Diseño de Módulo de Autoevaluación y Evaluación del Curso. 	30 hrs. / 3 semanas
VI	Presentación de las experiencias de Aulas Virtuales y REAS producidos	20 hrs.
Libre	Asesorías y acompañamiento (puede surgir algún mini taller o sesión presencial necesaria)	8 horas
Total		200 hrs. / 16 Semanas

Nota: Este programa está diseñado para ser estudiado completamente en línea, pero puede ser adaptado para instituciones en la modalidad semi-presencial

Duración del Programa

- Tendrá una duración de 200 horas distribuidas en 16 semanas continuas.